

Nr.înreg. 3390/20.12.2018

Aprob publicarea pe site-ul ISJ Mureş

Inspector Şcolar General,

Prof.Ioan Macarie



ANUNȚ

COLEGIUL NAȚIONAL "UNIREA", TÎRGU MUREȘ

**Organizează concurs pentru ocuparea postului de personal contractual paznic, 1 normă,
perioadă nedeterminată,**

În conformitate cu HG nr. 1027/11.11.2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin HG nr. 286/2011.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească, conform art. 3 din Regulamentul – cadru aprobat prin HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, prin HG 1027/2014, HG 427/2015, HG 269/2016, următoarele:

I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE la concurs:

1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. cunoaște limba româna, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitate deplină de exercițiu;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică

înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Pentru ocuparea funcției de PAZNIC trebuie îndeplinite următoarele condiții minimale:

1. studii gimnaziale, medii sau profesionale;
2. vechime în specialitatea postului de paznic de minim 2 ani;
3. atestat de pază (doar dacă a prestat servicii de pază și protecție);
4. abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul din învățământ
5. abilități de muncă în echipă;
6. disponibilitate la program flexibil;
7. disponibilitate pentru îndeplinirea unor sarcini trasate de către conducerea unității școlare prin fișa postului;

III. TIPUL PROBELOR DE CONCURS

- Selecția și evaluarea dosarului
- Probă scrisă
- Probă practică
- Interviu

IV. ORGANIZAREA CONCURSULUI

Organizarea și desfășurarea concursului are loc la sediul Colegiului Național “Unirea” Tîrgu Mureş , după următorul **calendar**:

Etapa de concurs	Data/perioada	Observații
Publicarea anunțului	21.12.2018	Site-ul ISJ Mureş, site-ul Colegiului Național „Unirea” Tg. Mureş, Avizier
Depunerea dosarelor de înscriere	7.01.2019 – 14.01.2019	La secretariatul Colegiului Național „Unirea” Tg. Mureş
Verificarea și validarea dosarelor	15.01.2019	La sediul unității
Afișarea listei candidaților după etapa de verificare și validare a dosarelor	16.01.2019	
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere	16.01.2019	
Afișarea rezultatelor după contestații	16.01.2019	
Proba scrisă	17.01.2019, orele 9:00 – 10:00	
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	21.01.2019, ora 11:00	
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	21.01.2019, orele 11:00 – 13:00	
Afișarea rezultatelor după contestații la proba scrisă	22.01.2019, ora 14:00	
Proba practică	23.01.2019, orele 10:00 – 12:00	
Afișarea rezultatelor la proba practică	23.01.2019, ora 12:00	
Depunerea contestațiilor la proba practică	23.01.2019, orele 12:00 – 13:00	
Afișarea rezultatelor după contestații la proba practică	23.01.2019, ora 14:00	
Interviu	25.01.2019, ora 13:00	
Afișarea rezultatelor finale	25.01.2019, ora 15:00	

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

- *Sunt declarați admiși la proba scrisă și la interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximum de 100 de puncte.*
- *Se prezintă la interviu doar candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă.*
- *Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu.*

Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la sediul Colegiului Național „Unirea” Tîrgu Mureș.

V. DOSARUL DE CONCURS

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
 2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 3. Copie certificate de naștere și certificate de căsătorie dacă este cazul;
 4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
 5. Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor / postului;
 6. Cazierul judiciar prin care atestă că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 8. Curriculum vitae;
 9. Recomandare de la ultimul loc de muncă.
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

- În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarant admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete

VI. TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

TEMATICA

TEMA1: Sistemul de pază și dispozitivul de pază

TEMA 2: Mijloace tehnice folosite în pază

TEMA 3: Postul și agentul de pază

TEMA 4: Obligațiile și drepturile personalului de pază

TEMA 5: Atribuțiile și răspunderile personalului de pază

TEMA 6: Documentele specifice necesare executării evidenței serviciului de pază și modul de utilizare a acestora

TEMA 7: Accesul în obiectiv, controlul persoanelor, bagajelor și mijloacelor de transport

TEMA 8: Principalele reguli de comportament, reguli de protecția muncii și PSI

BIBLIOGRAFIA

1. Legea nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și Legea 40/2010 privind modificarea și completarea Legii nr. 333/2003.
 - Cap. I Dispoziții generale;
 - Cap. II – Secțiunea 2 – Paza cu polițist local și paza proprie;
 - Cap. IV – Sisteme tehnice protective și de alarmare împotriva evrakției;
 - Secțiunea I și III, cap. VI. art. 46 Atribuțiile personalului de pază;

2. Hotărârea nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
3. Legea 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la sănătate și securitate în munca;
 - Cap. IV Obligațiile lucrătorilor
4. Legea 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la apărare împotriva incendiilor:
 - Cap. I – Dispoziții generale;
 - Cap. II – Obligațiile privind apărarea împotriva incendiilor.
5. Ordinul ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5.079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (Titlul IV, cap. III, IV și V, titlul VI, cap. III, secțiunea 1),
6. Legea nr.53/2003 - Codul muncii cu modificările și completările ulterioare (drepturile și obligațiile salariaților, drepturile și obligațiile angajatorului).
7. Legea nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice:
 - Cap. II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.

Relații suplimentare se obțin la secretariatul Colegiului Național "Unirea" Tîrgu Mureş, din str. Mihai Viteazul, nr. 17 , persoană de contact Truța Violeta , telefon **0365. 338.779**.

Director,

Prof. dr. Aurora STĂNESCU

